



**T.C.**  
**BAŞBAKANLIK**  
**SOSYAL YARDIMLAŞMA ve DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**SOSYAL YARDIMLARIN KOORDİNASYONUNDA**  
**SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİ (SOYBİS)**  
**VE**  
**BÜTÜNLEŞLİK SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ PROJESİ**

**Aziz YILDIRIM**  
**Genel Müdür**  
*20 Kasım 2009*



## SUNUMUN MANTIKSAL ÇERÇEVESİ

Sunum kapsamında aşağıdaki hususlara yer verilecektir:

1. Sosyal yardım ve koordinasyon kavramı,
2. Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS),
3. Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi.

## SOSYAL YARDIM KAVRAMI

• Sosyal yardım, toplum örgütlenmesiyle doğrudan ilintili olarak ortaya çıkan “yoksunlaşma” olgusunun hafifletilmesine, geciktirilmesine, (geçici olarak) giderilmesine karşı insani bir hizmet alanı olup;en geniş anlamda, yerel ölçüler içinde asgari seviyede dahi kendisini ve bakmakla yükümlü olduğu kişileri geçindirme olanağından kendi ellerinde olmayan nedenlerden dolayı yoksun kalmış kişilere, resmi kuruluşlar veya kanunların verdiği yetkiye dayanarak yarı resmi veya gönüllü kuruluşlarca muhtaçlık tespitine ve kontrolüne dayalı olarak yapılan ve kişileri en kısa sürede kendi kendilerine yetecek hale getirmek amacını taşıyan parasal ve nesnel (aynı) sosyal gelirden oluşan bir sosyal koruma alanıdır(ÇENGELCİ, 1993).

•Özellikle 1990’lar sonrası tüm dünyada yaşanan ekonomik krizler ve işsizlik olgusu ile ülkemizde tarım kesimindeki çözülmeye bağlı olarak kırsal kesimden kentlere göç edilmesi sonucunda kentlerde oluşan vasıfsız işgücü sosyal yardımlara olan ihtiyacı tekrar ortaya çıkarmıştır.

## KOORDİNASYON KAVRAMI

- Koordinasyonu, “bir örgütün işleyiŐini kolaylaŐtıracak ve başarılı olmasını sağlayacak biçimde tüm çalıŐmalarını uyumlaŐtırma” süreci olarak tanımlamaktadır.
- Bir başka tanımla koordinasyon, örgüt içerisindeki farklı birimlerin veya aynı amaca yönelik hizmet sunan kurumların faaliyetlerini uyumlu ve birbirini bütünler bir biçimde birleŐtirerek, bu birimlerden daha anlamlı bir faaliyetler bütününü oluŐturma süreci olarak tanımlanabilir.
- Ülkemizde başta Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü olmak üzere kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK’lar sosyal yardım faaliyetlerinde bulunmaktadır. Bu nedenle sosyal yardım hizmetlerinin etkin bir şekilde sunulabilmesi, kamu kaynaklarının etkin kullanımının sağlanması, mükerrer yardımların engellenmesi ve gerçek ihtiyaç sahiplerine hızlı bir şekilde ulaŐılabilmesi için bahsi geçen sektörler arasında **koordinasyonun** sağlanması gerekmektedir.

## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİ (SOYBİS)

*“Tek Adımda Hizmetten  
Tek TuŐta Hizmet  
Dönemine GeçiŐ”*



## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİ (SOYBİS)

Sosyal Yardım Bilgi Sistemi (SOYBİS):

1. Sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın **muhtaçlıklarını ve kişisel verilerini** merkezi veri tabanlarından temin/tespit etme,
2. Mükerrer yardımların önlenmesine yönelik olarak **kurumlar arası (online) veri paylaşımını sağlama;**

amacıyla SYDGM tarafından *6 aylık çalışma ile* **hayata geçirilmiş bir E-Devlet uygulamasıdır.**



## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİNDE HANGİ HİZMETLER SUNULMAKTADIR? -I-

Sosyal Yardım Bilgi Sistemi vasıtasıyla sosyal yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın **online olarak** TC Kimlik Numaraları vasıtasıyla:

1. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü MERNİS veritabanından **adres bilgileri, nüfus-aile-kişi kayıt örnekleri ve olay bilgileri,**
2. İŞKUR veri tabanından kişinin **İŞKUR'a kaydının olup olmadığı, İŞsizlik Sigortası, Kısa Çalışma Ödeneği ve İş Kaybı Tazminatı** alıp almadığına ilişkin bilgileri *(200 bin kişi),*
3. Vakıflar Genel Müdürlüğü veri tabanından kişinin **Muhtaç Aylığı** alıp almadığına ilişkin bilgileri *(5 bin kişi),*
4. Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğü veritabanından kişinin **Evde Bakım Aylığı** alıp almadığına ilişkin bilgileri *(150 bin kişi),*
5. Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Genel Müdürlüğü veritabanlarından kişinin **Őartlı Nakit Transferi, Gelir Getirici Proje ve SYD Vakıflarınca yapılan diğer yardımlardan** yararlanıp yararlanmadığına ilişkin bilgileri *(2.6 milyon kişi),*



## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİNDE HANGİ HİZMETLER SUNULMAKTADIR? –II-

6. Sosyal Güvenlik Kurumu veritabanından kişinin **Sosyal Güvencesinin olup olmadığı, sağlık hizmetlerinden yararlanıp yararlanmadığı ve 2022 sayılı Kanuna göre Maaş (yardım) (1 milyon kişi)** alıp almadığına ilişkin bilgileri,
7. Gelir İdaresi Başkanlığı veri tabanından kişinin **Vergi Mükellefiyeti ve üzerine kayıtlı aracı olup olmadığına** ilişkin bilgileri,
8. **Sağlık Bakanlığı** veri tabanlarından kişinin **Yeşil Kartı** olup olmadığına ilişkin bilgileri *(9,3 milyon kişi)*,
9. Tapu Kadastro Genel Müdürlüğü veritabanlarından kişinin üzerine kayıtlı **gayrimenkulü** olup olmadığına ilişkin bilgileri,
10. Tarım ve Köyişleri Bakanlığı **Çiftçi Kayıt Sisteminden** de kişinin Arazi Varlığı, Ekili Arazi Varlığı, Tarımsal Desteklerden yararlanıp yararlanmadığı ve büyükbaş/küçükbaş hayvan sayısına ilişkin verileri *(2 milyon kişi)* temin edilmektedir.

**Halihazırda sistem çalışır durumda olup 10 farklı kurumdan 24 ayrı sorgulama 7 saniye içinde yapılabilmektedir.**





## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİYLE ELDE EDİLEN KAZANIMLAR (Vatandaş Açısından)

### Sosyal Yardım Bilgi Sisteminin hizmete sunulmasıyla birlikte:

1. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın muhtaçlıkları merkezi veritabanları kullanılmak suretiyle bizzat **devlet tarafından** tespit edilmeye başlanmıştır. Bireyler muhtaçlıklarını ispatlama külfetinden kurtarılmış; ispat külfeti yer değiştirerek devlete geçmiştir.
2. Yardım başvurusu yapan vatandaşların tek tek kamu kurumlarını dolaşarak durumları ile ilgili evrak toplamasının önüne geçilmiş, **sadece Nüfus Cüzdanlarını** ibraz etmek suretiyle yardıma müstahak olup olmadığı belirlenmeye başlanmıştır.
3. Yoksul vatandaşlarımızın **yardıma erişim süreci kısaltılmıştır.**

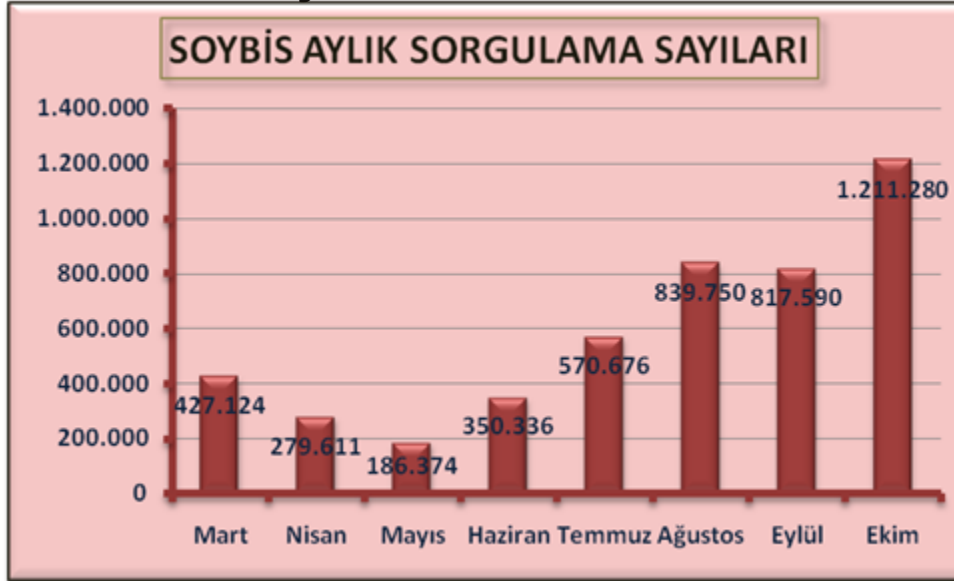
## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİYLE ELDE EDİLEN KAZANIMLAR (Kamu Açısından)

Sosyal Yardım Bilgi Sisteminin hizmete sunulmasıyla birlikte:

1. Kamu kurumları tarafından **mükerrer yardım verilmesi engellenmiş**, sosyal yardımların gerçek ihtiyaç sahiplerine ve daha geniş bir kitleye ulaşması sağlanmıştır.
2. Kamu kurumları arasında mükerrer yardımların engellenmesine yönelik yapılan yazışmalar ortadan kaldırılarak **bürokrasi en aza** indirilmiş ve kamu kaynaklarının etkin kullanılmasına katkıda bulunulmuştur.
3. Yardım başvurusu yapan vatandaşlarımızın, durumları ile ilgili belge talebinde buldukları kamu kurumlarında oluşan **iş yükü azaltılmıştır**.
4. SYD Vakıflarında yaşanan yoğunluk giderilerek, Vakıf çalışanlarının hane ziyaretinde bulunarak sosyal inceleme yapmaları için ayırdıkları zaman artırılmıştır.
5. SYDV'lerin mevcut kayıtlarını gözden geçirmesi ve yardım alan kişilerin sosyo-ekonomik durumlarına ilişkin sağlıklı veri sahibi olması sağlanmıştır.
6. Art niyetli kişilerin gerçek dışı beyanlarla sosyal yardım alması engellenmiştir.
7. **SYDGM**, ülkemizin e-devlet uygulamaları vasıtasıyla yürüttüğü e-dönüşüm sürecine, hiçbir ulusal planda geçmemesine rağmen kendi öz kaynaklarıyla geliştirdiği **SOYBİS** ile katkıda bulunmuştur.

## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİYLE ELDE EDİLEN KAZANIMLAR

SOYBİS, halihazırda **2.600**kayıtlı SYDV kullanıcısı tarafından kullanılmaktadır.



Bu sorgulamalar neticesinde aylık olarak yaklaşık

- 4.7 Milyon evrak** tasarruf edilmiş,
- 5 Milyon TL** yol parasının vatandaşımızın cebinde kalması sağlanmış,
- Ortalama başvuru süresi 3 ile 15 günden **dilekçe hariç 7 saniyeye** indirilmiştir.



## SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİNİN DEVREYE GİRMESİYLE İSTENMEYECEK BELGELER

1. Aile Kayıt Örneği,
2. Nüfus Aile Kayıt Örneği,
3. Öğrenci Belgesi,
4. Nüfus Cüzdanı Fotokopisi,
5. Adres Bilgileri,
6. Araç Sahipliği Durumuna İlişkin Belge,
7. Vergi Mükellefiyetine ilişkin Belge,
8. Arazi Varlığına İlişkin Belge,
9. Tarımsal Desteklere ilişkin Belge,
10. Sosyal Güvenlik Durumuna ilişkin Belge,
11. 2022 Maaşına ilişkin Belge,
12. Küçükbaş/ Büyükbaş hayvan sahipliğine ilişkin belge,
13. SHÇEK' den yardım alınıp alınmadığına ilişkin belge,
14. Vakıflar Genel Müdürlüğü'nden yardım alınıp alınmadığına ilişkin belge,
15. Gayrimenkul Sahipliğine İlişkin Belge,
16. İşsizlik Ödeneği alınıp alınmadığına ilişkin belge,
17. Yardımın niteliğine ilişkin uygun görülen diğer belgeler.

## SOYBİS'İN HAYATA GEÇİRİLMESİYLE ORTAYA ÇIKARILAN KATMA DEĞER

SOYBİS'in hayata geçirilmesi ile birlikte **son 6 aylık (Mayıs-Ekim) süreçte toplam:**

- **46 milyon TL ulaşım ve evrak masrafı tasarruf edilmiş,**
- **28 milyon evrak ortadan kaldırılarak kağıt israfı önlenmiş,**
- **7.175 ağacın kesilmesi engellenmiştir.**
  
- **Ayrıca mükerrer yardımların engellenmesi ve sosyal yardımlardan haksız yararlanmaların önüne geçilmesiyle oluşan katma değer ve kaynak tasarrufu hesabı için de çalışmalarımız sürmektedir.**
- **Özel sektöre ihale edilmesi durumunda yaklaşık 1.3 milyon TL'ye mal olacak SOYBİS Projesi neredeyse “artı sıfır maliyetle” hayata geçirilmiştir. Ayrıca SOYBİS Programı için Kültür ve Turizm Bakanlığına başvurulmuş, programın telif ve tescil hakları alınarak hukuki koruma sağlanmıştır.**





# SOYBİS KATMA DEĞER TABLOSU

		Belgeler	Belge Maliyeti	Belge Edinme Süresi Kendi	Tek Adım Hizmet Ofisleri Kırtasiye	Kendi Kırtasiye	Belge Edinme Süresi Tek Adım Hizmet Ofisleri	Varsa Ulaşım Masrafı Kent İçi	Varsa Ulaşım Masrafı Kır-Kent	Vakıf Personelinin Harcadığı Süre			
		MAYIS - EKİM ARASINDA SOYBİS KATMA DEĞER HESAP TABLOSU		Oylaylı Nüfus Kayıt Örneği	2,50 TL	5 GÜN	1	1	20 GÜN	1,70 TL	10,00 TL		
SSK KENDİ	0,00 TL											00:05:00	
BAĞKUR KENDİ	0,00 TL						1					00:05:00	
EM-SAN KENDİ	0,00 TL											00:05:00	
2022 KENDİ	0,00 TL											00:05:00	
SSK EŞİ	0,00 TL											00:05:00	
BAĞKUR EŞİ	0,00 TL						1					00:05:00	
EM-SAN EŞİ	0,00 TL											00:05:00	
2022 EŞİ	0,00 TL											00:05:00	
SYDGM YARDIMLARI KENDİ	0,00 TL						1					00:05:00	
SYDGM YARDIMLARI EŞİ	0,00 TL											00:05:00	
İŞKUR	0,00 TL						1					1,70 TL	
VAKIFLAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	0,00 TL						1					1,70 TL	
SHÇEK	0,00 TL						1					1,70 TL	
MALİYE BAKANLIĞI ARAÇ VE VERGİ	0,00 TL						1					1,70 TL	
İKAMETGAH İLMUHABERİ	2,50 TL						1	1				0,00 TL	
TARIM BAKANLIĞI	0,00 TL						1	1				1,70 TL	
TAPU	0,00 TL			1	1		1,70 TL						
BİR KİŞİ TOPLAM MALİYET:		5,00 TL	5	6	11	20	15,30 TL	10,00 TL	00:50:00				
	Yararlanıcı sayısı									Ortalama 1 saat			
50.000 üstü kent	2.357.780	11.788.900,00 TL		14.146.680		47.155.600			294.723				
50.000 üstü kır	610.827	3.054.135,00 TL		3.664.962		12.216.540		6.108.270,00 TL	76.353				
50.000 altı kent	432.889	2.164.445,00 TL	2.164.445		4.761.779		6.623.201,70 TL		54.111				
50.000 altı kır	556.977	2.784.885,00 TL	2.784.885		6.126.747		8.521.748,10 TL	5.569.770,00 TL	69.622				
TOPLAM		19.792.365,00 TL	4.949.330	17.811.642	10.888.526	59.372.140	15.144.949,80 TL	11.678.040,00 TL	494.809				
TOPLAM KATMA DEĞER TL					46.615.355 TL		AYLIK ORTALAMA		7.769.226 TL				
TASARRUF EDİLEN GÜN					64.816.279 GÜN		AYLIK ORTALAMA		10.802.713 GÜN				
TASARRUF EDİLEN SAYFA SAYISI					28.700.168 EVRAK		AYLIK ORTALAMA		4.783.361 EVRAK				
TASARRUF EDİLEN AĞAÇ SAYISI					7.175 AĞAÇ		AYLIK ORTALAMA		1.196 AĞAÇ				



## SOYBİS'İN HAYATA GEÇİRİLMESİNDE KULLANILAN YÖNTEM

- Proje herhangi bir özel sektör firmasına ihale edilmeksizin tamamen kurum personeli ve öz kaynaklarla geliştirilmiştir.
- Projenin hayata geçirilmesi için takım çalışmasına uygun, birbirinin eksikliklerini tamamlayan, aynı dili konuşan, hızlı karar alan ve uygulayan interdisipliner (Bilgisayar Mühendisi, Kamu Yönetimi, Psikoloji, İstatistik vs.) bir ekip oluşturulmuştur.
- Söz konusu ekip, projenin geliştirilme safhalarından önce, e-Devlet, Yönetim Bilgi Sistemleri ve Proje Yönetimi konularında TODAİE, DPT, ABGS gibi kurumlardan eğitimler almış ve e-devlet uygulamaları ve başarılı projeler konusunda proje ekibinde farkındalık oluşturulmuştur.
- SOYBİS Projesinde üst yönetim, proje yönetimi, proje ekibi ve yazılım ekibi arasında etkin bir eşgüdüm sağlanmıştır. Formel ve bürokratik ast-üst ilişkilerinin ötesinde sonuç odaklı ve yatay bir örgütlenme anlayışı içinde proje sonuçlandırılmıştır.
- SOYBİS Projesinin uygulanabilmesi için yazışma süreci başlatılmadan önce söz konusu kurumlarla ilk etapta üst yönetimler düzeyinde görüşmeler yapılmış ve sözlü olarak mutabakata varılmış; Kurumlardan elde edilebilecek veriler ve işbirliği esasları belirlenmiştir. Sonrasında zaman kaybedilmeksizin ilgili kurumdaki irtibat kişisine taslak protokol metni gönderilmiş ve metin üzerinde mutabakata varıldıktan sonra resmi yazışma süreci derhal başlatılmış ve bu süreç tüm kurumlarda personelimizce üst yönetim desteği ile elden takip edilmiştir. Protokol süreçlerinin uzama riskinin ortaya çıktığı durumlarda protokollerin imzalanmasını beklemeden test amaçlı tüm teknik çalışmalar ve veri paylaşımı başlatılmıştır.





## SOYBİS'İN HAYATA GEÇİRİLMESİNDE KULLANILAN YÖNTEM (Birlikte Çalışabilirlik)

Projenin hayata geçirilme çalışmalarında etkin bir risk ve değişim yönetimi sağlanmıştır. Birlikte çalışabilirliğin ve online veri paylaşımının önünde engel teşkil eden riskler hızlı bir şekilde aşılmıştır. Bu doğrultuda:

- Veri talebinde bulunulan kurumların daha önce online veri sağlama deneyimi olmaması nedeniyle ihtiyaç duyulan web servisleri kurumumuzun teknik ekipleri tarafından yazılmıştır.
- Muhatap kurumların online veri sağlaması için gereken teknik imkanlardan yoksun olması durumunda ilgili kurumlara donanım desteği (server vs) verilmiştir.
- Kurumlardan talep edilen veriler bir veri tabanında tutulmuyorsa ihtiyaç duyulan veri tabanının oluşturulması için gerekli yazılım desteği verilmiş ve bazı durumlarda teknik ekibimizin bizzat web tabanlı yazılımı oluşturması sağlanmıştır.
- Farklı formatlarda ve kâğıt ortamında tutulan veriler bazı durumlarda kurum çalışanlarımız tarafından veri tabanına kaydedilerek paylaşımaya hazır hale getirilmiştir.
- Belirli kurumlarda veri talebi konusunda sürecin kesintiye uğraması durumunda söz konusu kurum ile ilgili işler arka planda takip edilmeye devam edilmiş; ancak zaman kaybedilmeksizin başka bir kurum ile ilgili iş ve işlemler başlatılmıştır. Böylelikle yaşanan darboğazın tüm projenin başarısını tehlikeye düşürmesi engellenmiştir.



## T.C. BAŞBAKANLIK SOSYAL YARDIMLAŞMA VE DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

### SOSYAL YARDIM BİLGİ SİSTEMİ (SOYBİS)



#### Menü

- T.C.KimlikNo ile Nüfus Kayıt Örneği ve Adres Sorgulama
- Kişi Bilgisi ile T.C. Kimlik No Sorgulama
- Nüfus Kayıt Yeri Bilgileri ile Nüfus Kayıt Örneği Sorgulama
- Yabancı Kimlik No ile Yabancı Kişi Bilgisi Sorgulama
- Yabancı Kişi Bilgileri ile Yabancı Kimlik No Sorgulama
- T.C. Kimlik No ile Nüfus Cüzdanı Bilgilerini Doğrulama
- Kayıp Nüfus Cüzdanı Bilgisi Sorgulama
- Raporu Barkod Numarasından Sorgula
- Raporu T.C. Kimlik Numarasından Sorgula
- Şifre Değiştir
- Çıkış

#### Kimlik Numarasından Sorgula

T.C. Kimlik Numarası	33 [ ]
Güvenlik Kodu	960562
Nüfus Kayıt Örneği	Nüfus Aile Kayıt Örneği
Eski Eşi	<input checked="" type="checkbox"/> Eski Eşi
Nüfus Olay Bilgileri	<input checked="" type="checkbox"/> Nüfus Olay Bilgileri
Adres Bilgisi	<input checked="" type="checkbox"/> Adres Bilgisi
Onay	<input type="checkbox"/> Sorgulama için dilekçe alınmıştır.
	<a href="#">Sorgula</a> <a href="#">Raporla</a>

**Sorgulama için ilk önce onay kutucuğuru işaretleyiniz.**

Sorgulama yapabilmek için başvuran şahsın sorguya izin verdiğine dair Dilekçenin alınması gerekmektedir. Dilekçe alınarak gerekli kutucuk tıklanmaz ise alttaki uyarı yazısı gelir ve sorgulamaya izin verilmez.



## Nüfus Kayıt Yeri Bilgileri

## Kişi Bilgileri

Adı Soyadı: RAMAZAN  
Baba Adı Soyadı:  
Anne Adı Soyadı:  
Doğum Yeri:  
Doğum Tarihi:  
Cinsiyeti:  
Durumu:  
Medeni Hali:  
Dini:  
Ölüm Tarihi:

## Nüfusa Kayıtlı Olduğu Yer Bilgileri

İl Adı:  
İlçe Adı:  
Mahalle/Köy:  
Cilt No:  
Aile Sıra No:  
Birey Sıra No:  
Olay Tarih Bilgileri  
Tescil Tarihi:  
Evlenme Tarihi:  
Boşanma Tar.:

## SGK Bilgileri

SSK(KENDİ)	Çalışan	Emekli	Provizyon
SSK Çalışan Kaydı Yoktur..	SSK Çalışan Kaydı Yoktur..	SSK Emekli Kaydı Yoktur..	Müstehak Değildir.
Bağkur	Çalışan	Emekli	Borç
Çalışan Kaydı Yoktur..	Çalışan Kaydı Yoktur..	BAĞKUR a kayıtlı Emeklidir.Maaş:542,79	Borç Tutarı:0
Emekli Sandığı	Çalışan	Emekli	
2022	Durum:Aktif / Emnevi: Malul(%70)	EM-SAN Emekli Kaydı Yoktur..	
SSK(EŞİ)	Çalışan	Emekli	Provizyon
SSK Çalışan Kaydı Yoktur..	SSK Çalışan Kaydı Yoktur..	SSK Emekli Kaydı Yoktur..	Müstehak Değildir.
Bağkur	Çalışan	Emekli	Borç
Çalışan Kaydı Yoktur..	Çalışan Kaydı Yoktur..	Emekli Kaydı Yoktur..	Borç Kaydı Yoktur.
Emekli Sandığı	Çalışan	Emekli	
2022	Durum:Aktif / Emnevi: Emnevi:Malul(%40 - %70)	EM-SAN Emekli Kaydı Yoktur..	

Şahsın Bağkur Emeklisi olup 542,79 TL maaş aldığı, Bağkur Borcu olmadığı ve %70 Özür durumundan dolayı 2022 maaşı aldığı görülmektedir.

Aynı şahsın eşide %40 -%70 Özür durumundan dolayı 2022 maaşı aldığı görülmektedir.

## YBB

Yardımlar Toplamı 200,00 TL Yakacak 0 Detaylar Detaylar İçin Tıklayınız

Şahıs SYDGM'den yardım almış durumdadır.

## SHÇEK

Yardımlı Hakeden No	T.C.	Yardımlı Hakeden Adı	Yardımlı Hakeden Soyadı	Yardımlı Türü	Yardımlı Alan T.C. No	Yardımlı Alan Adı	Yardımlı Alan Soyadı	Yakınlığı	Miktar
		RAMAZAN		Evde Bakım		SULTAN		Eşi	477

Şahsın eşi 477 TL Evde Bakım aylığı almaktadır.

## Araç Bilgileri

Araç Kayıt Bilgisi Yoktur..

## Mükellefiyet Sorgulama

Vergi No	Vergi D. Kodu	Vergi D. Adı	Şirket Türü	Faaliyet/Terk	Meslek Bilg.
569		YILDIRIMBEYAZIT	Gerçek	Terk	-KUAFÖR VE BERBER HİZMETLERİ(ERKEK)

Şahsın eskiden işlettiği işyeri nedeniyle vergi kaydı vardır.

## Kişi Yakın Bilgileri

BSN	Yakınlık	T.C. Kimlik No	Adı	Soyadı	Doğum Tarihi
23	Kendisi	142	RAMAZAN		9/8/
11	Babası	142			4/3/
19	Annesi	142	SULTAN		7/6/
20	Kardesi	425			1/1/
21	Kardesi	142			1/11/
35	Kardesi	142			20/10/
55	Esi	141			8/10/
60	Kızı	112			19/11/
61	Oglu	141			16/6/
76	Oglu	141			5/8/



Tapu-Kadastro Genel Müdürlüğü

İl	İlçe	Mahalle Adı	Ada No	Parsel No	Ana Taşınmaz Cinsi	Yüzölçümü	Malik Adı	Malik Soyadı	Hisse Oranı
ANKARA	KEÇİÖREN				MESKEN	632,00			1

Kişinin üzerine kayıtlı meskeni ve meskenin yüz ölçümü ile bu mesken üzerindeki hissesi gösterilmektedir. Kat mülkiyeti ile arsa mülkiyeti farklılığından dolayı yüzölçümü, meskenin üzerinde bulunduğu arazinin ölçümünü vermektedir.

Araç Sorgulama

Araç Tescil Tarihi	Kullanım Şekli	Cins	Marka	Model
03.07.1993 21:00:00	Gayri Ticari	KAMYONET	IZH	1991

Mükellefiyet Sorgulama

Vergi No	Vergi D. Kodu	Vergi D. Adı	Şirket Türü	Faaliyet/Terk	Meslek Bilg.
			Gerçek	Faal	-LOKANTALAR-RESTORANLAR (İÇKİLİ VE İÇKİSİZ)

Çiftçi Kayıt Sistemi

İşletme Durumu	Üretim Sezonu	Arazi Alan	Arazi Durumu	Su Durumu	Ürün
Gerçek İşletme	2009	0,440 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Karışık Meyvelik
Gerçek İşletme	2009	2,000 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Üzüm Kurutmalık (Çekirdekli)
Gerçek İşletme	2009	3,160 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Buğday (Ekmeklik)
Gerçek İşletme	2009	3,280 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Üzüm Kurutmalık (Çekirdekli)
Gerçek İşletme	2009	2,000 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Üzüm Kurutmalık (Çekirdekli)
Gerçek İşletme	2009	0,760 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Karışık Meyvelik
Gerçek İşletme	2009	9,760 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Üzüm Kurutmalık (Çekirdekli)
Gerçek İşletme	2009	4,160 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Buğday (Ekmeklik)
Gerçek İşletme	2009	2,020 Dekar	Tapulu Arazi	Kuru	-Üzüm Kurutmalık (Çekirdekli)

Toplam Alan:27,58 Dekar

Şahsın üzerine kayıtlı lokanta nedeniyle vergi kaydı vardır.

Toplamda 27,58 dekar arazi üzerinde yetişen ürün ve su drumu görülmektedir.



# *“BÜTÜNLEŞİK SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ PROJESİ”*

## BÜTÜNLEŞİK SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ PROJESİ

• Sosyal yardım alanında “reform” niteliği taşıyan ve Bilgi Toplumu Stratejisi 2006-2010 dönemi Eylem Planı’nda yer alan **Bütünleők Sosyal Yardım Hizmetleri Projesi’nin** hayata geçirilmesi görevi SYDGM’ye verilmiştir. Söz konusu görevin yerine getirilebilmesi için SYDGM tarafından gerekli projelendirme çalıŐmaları yapılarak proje yatırım programına sunulmuŐtur. Proje için yaklaşık **20 milyon TL** ayrılmıŐtır.

•Yapılan ilk teknik incelemelerde **proje 3 aŐamalı** olarak kurgulanmıŐtır. Buna göre **ilk aŐamada SYDGM ve SYDV’ler** arasında Yönetim Bilgi Sistemlerinin oluşturulması; **ikinci aŐamada SYDGM, SHÇEK, Vakıflar Genel Müdürlüğü ve SGK’nin** veri tabanlarının entegre hale getirilmesi ve **son aŐamada da kamu kurumları ile yerel yönetimler ve STK’lar** arasında bilgi paylaşımına olanak sağlayan bir mekanizma oluşturulması hedeflenmektedir.

•Kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK’lar tarafından yürütölen sosyal yardımları merkezi bir veri tabanında toplama amacı güden ve SYDGM-TÜBİTAK iŐbirliđinde yürütölen Bütünleők Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin alt yapısı SOYBİS ile oluŐturulmuŐ olup; sosyal yardım alanında hizmet sunan kurumlar arasında online veri paylaşımının temeli atılmıŐtır.

## BÜTÜNLEŞİK SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ PROJESİ

**Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesinin hayat geçmesi ile birlikte;**

- Sosyal yardım veren kurumlar arasında etkin eşgüdüm sağlanarak işlevsel anlamda tek çatı (ortak kullanılacak veri tabanı oluşturulması ile hizmetlerin eşgüdüm içinde yürütülmesi) sağlanacak,
- Sosyal yardım yararlanıcılarına ait sağlıklı bir veri tabanına kavuşulacak,
- Sosyal yardımlardan mükerrer yararlanmanın önüne geçilecek,
- Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda hane yaklaşımına geçilerek, ulaşılamayan yoksul kesimlere ulaşılabacak,
- Oluşturulacak tek başvuru formu ile hizmetlerde standardizasyon sağlanacak,
- Sosyal yardım hizmetlerinin sunumunda bilgi teknolojileri kullanılarak zaman ve kaynak tasarrufu sağlanacak, yardıma ulaşma süreci kısaltılacaktır.



## SONUÇ

- Sosyal yardımlar bir kamu hizmeti olmanın ötesinde insani hususiyetler arz eden bir faaliyet alanıdır. Bu nedenle sunulan hizmetlerin mümkün olduğunca **halka en yakın noktada ve hızlı sunulması** gerekir. Bu nedenle sosyal yardım faaliyeti sunan kamu kurumları, yerel yönetimler ve STK'lar arasında koordinasyonun sağlanması gerekir.
- SYDGM, söz konusu koordinasyonun sağlanmasına yönelik olarak bilgi-iletişim teknolojilerini yoğun şekilde kullanarak SOYBİS'i hayata geçirmiş ve önemli bir adım atmıştır.
- Bundan sonraki süreçte bilgi alışverişi ve koordinasyon konusunda SOYBİS ile oluşturulan alt yapı yerel yönetimler ve STK'lar da dahil edilerek Bütünleşik Sosyal Yardım Hizmetleri Projesine aktarılacaktır.
- Gerek sosyal yardımlardan gerekse kamu tarafından sunulan diğer hizmetlerden beklenen faydanın sağlanabilmesi için tüm faaliyetlere ilişkin süreçlerinin yeniden tanımlanarak elektronik ortama aktarılması ve e-devlet faaliyetlerinin yaygınlaştırılması gerekmektedir. Buna yönelik olarak da kamu kurumları ve diğer aktörler arasında “**birlikte çalışabilirlik**” kültürü oluşturulmalıdır.



**T.C.**  
**BAŞBAKANLIK**  
**SOSYAL YARDIMLAŞMA ve DAYANIŞMA GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**

**Sabırla Dinlediğiniz İçin  
Teşekkür Ederim.**

[azizyildirim@sydgm.gov.tr](mailto:azizyildirim@sydgm.gov.tr)  
[www.sydgm.gov.tr](http://www.sydgm.gov.tr)

